

Антикоррупциялық саясат

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат (бұдан әрі – Саясат) Қазақстан Республикасының заңнамасына, Компанияның Жарғысы мен басқа да ішкі құжаттарына сәйкес әзірленген. Саясат сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға, оны анықтауға, жолын кесуге және салдарын азайтуға бағытталған ТОО «Infratech» (бұдан әрі – Компания) сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметінің мақсаттарын, қағидаттары мен бағыттарын айқындайтын негізгі құжат болып табылады.

1.2. Саясат Компания мен оның басшылығының корпоративтік мәдениетті жетілдіру, корпоративтік басқарудың үздік тәжірибелеріне сәйкес келу және Компанияның жоғары іскерлік беделін қолдау мақсатында ашық және адал бизнес жүргізуде жоғары этикалық стандарттарды ұстануын көрсетеді.

1.3. Осы Саясатта пайдаланылатын терминдер мен анықтамалар:

Сыбайлас жемқорлық – лауазымды тұлғалардың өздерінің лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерін және оларға байланысты мүмкіндіктерін заңсыз пайдалану арқылы өзіне немесе басқа тұлғаларға мүлктік (мүлдік емес) игіліктер мен артықшылықтар алу немесе оларға қол жеткізу, сондай-ақ аталған тұлғаларды игіліктер мен артықшылықтар ұсыну арқылы сатып алу;

Сыбайлас жемқорлық – лауазымды тұлғалардың өздерінің лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерін және оларға байланысты мүмкіндіктерін заңсыз пайдалану арқылы өзіне немесе басқа тұлғаларға мүлктік (мүлдік емес) игіліктер мен артықшылықтар алу немесе оларға қол жеткізу, сондай-ақ аталған тұлғаларды игіліктер мен артықшылықтар ұсыну арқылы сатып алу;

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл – Компания қызметкерлерінің өз өкілеттіктері шегінде сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға және оның жолын кесуге бағытталған әрекеттері;

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл – Компания қызметкерлерінің өз өкілеттіктері шегінде сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға және оның жолын кесуге бағытталған әрекеттері;

Басшылық – Бас директор және Компанияның құрылымдық бөлімшелерінің басшылары;

Басшылық – Бас директор және Компанияның құрылымдық бөлімшелерінің басшылары;

Қызметкер – Компаниямен еңбек қатынасында тұрған тұлға.

Қызметкер – Компаниямен еңбек қатынасында тұрған тұлға.

1.4. Саясатты орындау барлық Компания қызметкерлері үшін міндетті. Саясатты қолдану мен орындауға әрбір қызметкер жеке жауапты. Компания басшылығы Саясаттың қағидаттары мен талаптарын іске асыруға бағытталған барлық іс-шараларды, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы рәсімдерді әзірлеуге, оларды енгізуге және бақылауға жауапты тұлғаларды тағайындау мен қызметтерді қалыптастыруды ұйымдастыруға жауапты.

1.5. Осы Саясаттың қағидаттары мен талаптары контрагенттерге және Компанияның өкілдеріне, қызметкерлеріне, сондай-ақ тиісті міндеттемелері оларға бекітілген шарттарда, олардың ішкі құжаттарында көзделген немесе тікелей заңнан туындайтын басқа тұлғаларға қолданылады.

2. Мақсаттар, міндеттер және саясат принциптері

2.1. Компания келесі мақсаттарды алға қояды:

Компания қызметкерлерінің атқаратын лауазымына қарамастан, сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылу қаупін барынша азайту;

Компания қызметкерлерінің атқаратын лауазымына қарамастан, сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылу қаупін барынша азайту;

Компания қызметкерлері мен онымен байланысты тұлғаларда Компания Саясатын біркелкі түсіну және сыбайлас жемқорлықтың кез келген түрлеріне төзбеушілік мәдениетін қалыптастыру.

Компания қызметкерлері мен онымен байланысты тұлғаларда Компания Саясатын біркелкі түсіну және сыбайлас жемқорлықтың кез келген түрлеріне төзбеушілік мәдениетін қалыптастыру.

2.2. Саясаттың міндеттері:

Қызметкерлердің өз міндеттерін орындау кезінде тұрақты сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты және жауапкершілікті қалыптастыру;

Қызметкерлердің өз міндеттерін орындау кезінде тұрақты сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлықты және жауапкершілікті қалыптастыру;

Сыбайлас жемқорлық көріністерін уақытында анықтау және теріс салдардың алдын алу;

Сыбайлас жемқорлық көріністерін уақытында анықтау және теріс салдардың алдын алу;

Сыбайлас жемқорлық құқықбұзушылықтарына ықпал ететін жағдайлар мен себептерді анықтау және олардың салдарын жою;

Сыбайлас жемқорлық құқықбұзушылықтарына ықпал ететін жағдайлар мен себептерді анықтау және олардың салдарын жою;

Компанияның қызмет тиімділігін арттыру.

Компанияның қызмет тиімділігін арттыру.

2.3. Компаниядағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл келесі негізгі қағидаттарға негізделеді:

Қызметтің заңдылығы;

Қызметтің заңдылығы;

Қызметтің ашықтығы және жариялылығы;

Қызметтің ашықтығы және жариялылығы;

Қызметкерлерге атқаратын лауазымына қарамастан біркелкі және әділ көзқарас;

Қызметкерлерге атқаратын лауазымына қарамастан біркелкі және әділ көзқарас;

Қызметкерлер, серіктестер және Компания клиенттері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы оқыту және ақпараттандыру жүргізу;

Қызметкерлер, серіктестер және Компания клиенттері арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы оқыту және ақпараттандыру жүргізу;

Мемлекеттік органдармен, сондай-ақ Компанияның серіктестері мен клиенттерімен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы ынтымақтастық;

Мемлекеттік органдармен, сондай-ақ Компанияның серіктестері мен клиенттерімен сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы ынтымақтастық;

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы және Компанияның ішкі саясатын бұзған барлық фактілер бойынша қызметтік тексерулер жүргізу.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы және Компанияның ішкі саясатын бұзған барлық фактілер бойынша қызметтік тексерулер жүргізу.

3. Қолданылатын сыбайлас жемқорлыққа қарсы анықтамалар

3.1. «Сыбайлас жемқорлық әрекеттері» әдетте пара беру немесе алу, пара беруге немесе алуға делдалдық жасау, қызметтік жағдайды немесе өкілеттіктерді асыра пайдалану, коммерциялық парақорлық, рәсімдерді жеңілдету мақсатында төлемдер жасау, лауазымды тұлғаның өз өкілеттіктерін заңсыз пайдалана отырып, өзіне немесе басқа тұлғаларға ақша, құндылықтар, басқа да мүлік, қызметтер немесе қандай да бір құқықтар түрінде пайда табуы, не болмаса осы тұлғаға басқа адамдардың заңсыз пайда немесе құқық беруі болып табылады.

3.2. Компания қызметкерлеріне тікелей немесе жанама түрде, жеке немесе үшінші тұлғалардың араласуымен, сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне қатысуға, пара ұсынуға, беруге, уәде етуге, сұрауға және пара алуға, сондай-ақ әкімшілік, бюрократиялық және өзге де рәсімдерді жеңілдету үшін кез келген түрде төлемдер жасауға қатаң тыйым салынады. Мұндай төлемдерге ақшалай қаражат, құндылықтар, қызметтер немесе өзге де пайдалар жатады және оларды кез келген тұлғалар мен ұйымдардан, соның ішінде коммерциялық ұйымдардан, мемлекеттік органдар мен басқару органдарынан, мемлекеттік қызметкерлерден, жеке компаниялар мен олардың өкілдерінен алу немесе оларға ұсыну тыйым салынады.

3.3. Компанияға және оның қызметкерлеріне делдалдарды, серіктестерді, агенттерді, бірлескен кәсіпорындарды немесе басқа тұлғаларды осы Саясаттың қағидаттары мен талаптарына немесе қолданылатын сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама нормаларына қайшы келетін әрекеттерді жасау үшін тартуға немесе пайдалануға тыйым салынады.

3.4. Компания делдалдарды, серіктестерді, агенттерді, бірлескен кәсіпорындар мен басқа тұлғаларды тексеру рәсімдерінің болуын қамтамасыз етеді, бұл жоғарыда аталған бұзушылықтардың алдын алу және/немесе оларды анықтау мақсатында Компанияның сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне тартылу қаупін азайтуға және болдырмауға бағытталған.

3.5. Компания және оның қызметкерлері Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңдарын, сондай-ақ Саясаттың қағидаттары мен талаптарын әлемнің

кез келген елінде сақтауға міндетті.

3.6. Осы Саясатта белгіленген сыбайлас жемқорлыққа қарсы негізгі қағидаттар Компаниямен өзара әрекеттесетін үшінші тұлғаларға да қолданылады.

4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтің негізгі тәсілдері

4.1. Контрагенттерді тексеру Компания сыбайлас жемқорлыққа қатысы бар болуы мүмкін контрагенттермен іскерлік байланыс орнатудағы тәуекелдерді азайту мақсатында орынды күш-жігер жұмсайды. Осы мақсатта контрагенттердің парақорлыққа төзімділігін бағалайды, яғни олардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы өз процедуралары мен саясатының болуын, осы Саясат талаптарын орындауға дайындығын, келісім-шарттарға сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпелер енгізуді және бизнесті этикалық түрде жүргізу мен сыбайлас жемқорлықтың алдын алуда өзара көмек көрсету ниетін тексереді.

4.2. Ақпарат беру және оқыту Компания осы Саясатты өз кеңселеріндегі ақпараттық стендтерде ашық түрде орналастырады, сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілігін жариялайды, осы Саясаттың қағидаттары мен талаптарын контрагенттер, Қызметкерлер мен басқа тұлғалар тарапынан сақталуын құптайды және ынталандырады, сонымен қатар ақпараттандыру мен оқыту арқылы сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің деңгейін арттыруға жәрдемдеседі.

4.3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер Компанияның басшылығы мен қызметкерлерінің жеке немесе қызметке жатпайтын мүдделеріне байланысты өз өкілеттіктерін дұрыс пайдаланбауына жол бермеу мақсатында аталған тұлғалар келесі сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдайды:

тікелей бағыныстағы жақын туыстардың, ерлі-зайыптылар мен туыстардың бірге жұмыс істеуіне жол бермеу (жақын туыстар: ата-ана, бала, толық және жартылай ағайындар мен әпкелер, ата, әже, немерелер; күйеу немесе әйелдің ағайындары мен әпкелері, ата-анасы мен балалары);

тікелей бағыныстағы жақын туыстардың, ерлі-зайыптылар мен туыстардың бірге жұмыс істеуіне жол бермеу (жақын туыстар: ата-ана, бала, толық және жартылай ағайындар мен әпкелер, ата, әже, немерелер; күйеу немесе әйелдің ағайындары мен әпкелері, ата-анасы мен балалары);

қызметтік және басқа да таратылуға жатпайтын ақпаратты жеке пайда мен артықшылықтар алу үшін пайдалануға тыйым салу;

қызметтік және басқа да таратылуға жатпайтын ақпаратты жеке пайда мен артықшылықтар алу үшін пайдалануға тыйым салу;

компанияның басқарушылық функцияларды орындайтын қызметкерлері мен басшылары сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдағанын HR бөлімі жазбаша түрде тіркейді;

компанияның басқарушылық функцияларды орындайтын қызметкерлері мен басшылары сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдағанын HR бөлімі жазбаша түрде тіркейді;

сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдамау компанияның қызметкерлері мен басшыларының қызметке алынбауына немесе қызметтен босатылуына әкелуі мүмкін.

сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерді қабылдамау компанияның қызметкерлері мен басшыларының қызметке алынбауына немесе қызметтен босатылуына әкелуі мүмкін.

4.4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ынтымақтастық Компания өзара ынтымақтастық қағидаттарына сәйкес мемлекеттік органдармен, серіктестермен, клиенттермен сыбайлас жемқорлыққа қарсы салаларда бірге жұмыс істейді.

4.5. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу шаралары Компанияда сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мынадай шаралар арқылы жүзеге асырылады:

компания қызметкерлерінде сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік қалыптастыру;

компания қызметкерлерінде сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік қалыптастыру;

сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау жүргізу;

сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау жүргізу;

серіктестерден сыбайлас жемқорлыққа қарсы міндеттемелерді орындау және келісім-шарттарға сәйкес кез келген бұзушылықтар туралы Компанияға хабарлау талаптарын қою;

серіктестерден сыбайлас жемқорлыққа қарсы міндеттемелерді орындау және келісім-шарттарға сәйкес кез келген бұзушылықтар туралы Компанияға хабарлау талаптарын қою;

сыбайлас жемқорлыққа қарсы халықаралық үздік тәжірибелер мен сыртқы нормативтік талаптарды тұрақты түрде бақылау;

сыбайлас жемқорлыққа қарсы халықаралық үздік тәжірибелер мен сыртқы нормативтік талаптарды тұрақты түрде бақылау;

компанияның негізгі бизнес-процестерін сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бағалау;

компанияның негізгі бизнес-процестерін сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бағалау;

компаниямен байланыстағы қызметкерлер мен үшінші тұлғаларды сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәселелер бойынша тұрақты оқыту мен ақпараттандыру;

компаниямен байланыстағы қызметкерлер мен үшінші тұлғаларды сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәселелер бойынша тұрақты оқыту мен ақпараттандыру;

компаниядағы сыбайлас жемқорлық фактілері туралы қызметкерлер мен үшінші тұлғалардың жасырын хабарлауына мүмкіндік беретін механизмдерді енгізу.

компаниядағы сыбайлас жемқорлық фактілері туралы қызметкерлер мен үшінші тұлғалардың жасырын хабарлауына мүмкіндік беретін механизмдерді енгізу.

4.6. Мемлекеттік қызметшілермен өзара әрекеттестік Компания мемлекеттік қызметшілер мен олардың жақын туыстары үшін кез келген шығындарды төлеуден, сондай-ақ компания есебінен басқа да жеңілдіктер ұсынудан бас тартады.

4.7. Қызметкерлермен өзара әрекеттестік Компания қызметкерлерден осы Саясатты орындауды талап етеді, оларға негізгі қағидаттар мен талаптарды түсіндіреді.

Қызметкерлердің осы Саясаттың қағидаттары мен талаптарын орындауы, оларды жоғары лауазымдарға тағайындау мен тәртіптік жазаларды қолдануда ескеріледі.

4.8. Есеп жүргізу Компанияның сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты жүзеге асыру тұрғысынан маңызды болуы мүмкін барлық операциялары есепке алынып, дұрыс және жеткілікті деңгейде құжатталып, тексеруге ашық болуы тиіс.

4.9. Жауапты шаралардан және санкциялардан бас тарту Компания кез келген қызметкер немесе үшінші тұлға сыбайлас жемқорлық әрекетін хабарлаған немесе пара беруден немесе алудан, коммерциялық парақорлықтан немесе делдалдықтан бас тартқан жағдайда, оны ешқандай санкциялармен жазаламайды.

4.10. Сыйлықтар мен өкілдік шығындар Компания сыйлықтар мен өкілдік шығындарды реттейтін Ережелерді әзірлеп, бекітеді.

4.11. Тұрақты жетілдіру Компания осы Саясатта немесе онымен байланысты бизнес-процестерде жеткіліксіз тиімді ережелер анықталған жағдайда немесе қолданыстағы заңнама талаптары өзгерген жағдайда, осы Саясатты және/немесе бизнес-процестерді жаңарту жоспарын ұйымдастырады.

5. Саясатты сақтамағаны үшін жауапкершілік

5.1. Компанияның барлық құрылымдық бөлімшелерінің қызметкерлері, лауазымына қарамастан, осы Саясаттың принциптері мен талаптарын сақтау үшін жеке жауапкершілік көтереді, сондай-ақ олардың қарамағындағы тұлғалардың осы принциптер мен талаптарды бұзған әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін де жауапты болады.

5.2. Компания өз қызметкерлері, контрагенттері және басқа тұлғалар коррупциялық әрекеттерге қатысқан жағдайда санкцияларға ұшырауы мүмкін болғандықтан, әрбір негізді күдікті немесе анықталған коррупциялық оқиға бойынша заңнамамен рұқсат етілген шеңберде қызметтік тексерістер басталады.

5.3. Басшылық осы Саясаттың принциптері мен талаптарын өздерінің қарамағындағы қызметкерлер мен бөлімшелерінің орындауын қамтамасыз ету үшін жеке жауапкершілік көтереді. Егер басшы өз бөлімшесінде немесе қарамағындағы қызметкерлердің әрекеттерінде коррупциялық құқықбұзушылықты анықтап, бұл туралы хабарласа, ол жауапкершіліктен босатылады.

5.4. Өз бөлімшесінде коррупциялық құқықбұзушылық туралы білген басшылар мен қызметкерлер бұл туралы Комплаенс менеджеріне хабарлауға міндетті. Осы жағдайда Комплаенс менеджері хабарламаның толық құпиялылығын қамтамасыз етеді.

5.5. Осы Саясаттың талаптарын бұзған тұлғалар Компанияның, құқық қорғау органдарының немесе басқа тұлғалардың бастамасымен Қазақстан Республикасының заңнамасы, нормативтік актілері және еңбек шарттарына сәйкес тәртіптік, әкімшілік, азаматтық-құқықтық немесе қылмыстық жауапкершілікке тартылуы мүмкін.

6. Қорытынды ережелер

6.1. Осы Саясат пен оған енгізілген өзгерістерді Компанияның құрылтайшыларының шешімімен қабылданады.

6.2. Компанияның басшылары мен қызметкерлері осы Саясатта белгіленген талаптарды мұқият оқып, түсініп, оларды қатаң орындауға міндеттенеді.

Жедел байланыс телефоны: +7 775 381 0211